

**Основні показники та норми
бального оцінювання для підрахунку рейтингових балів
науково-педагогічних працівників
Донецького юридичного інституту МВС України**

НАВЧАЛЬНА РОБОТА

№ з/п	Найменування показника	Кількість балів	Примітка
1	Фактичне виконання навчального навантаження відповідно до Індивідуального плану	1	за кожну годину
2	Проведення відкритого/показового заняття	5	за кожне заняття
3	Розроблення та впровадження курсу з навчальної дисциплін з використанням технологій дистанційного навчання	5	за 1 кредит навчальної дисципліни
4	Видання (перевидання) одного найменування навчального контенту, методичних матеріалів до семінарських, практичних занять, самостійної роботи здобувачів вищої освіти, розробка силябусів	10	за кожне найменування з розміщенням у бібліотеці у друкованому вигляді
5	Щорічне оновлення навчально-методичного комплексу з дисципліни, що викладається	5	за кожну навчальну дисципліну
6	Підготовка документів до проходження ліцензування або акредитації освітніх програм для підготовки здобувачів вищої освіти за різними спеціальностями	50	на один напрям (спеціальність) кожному члену робочої групи
7	Розроблення і видання програм навчальних практик і стажування	10	за 1 програму
8	Зовнішнє та внутрішнє рецензування навчально-методичних матеріалів, підручників або навчально-методичних посібників	5	за 1 рецензію
9	Складання освітніх програм спеціальностей	50	на кожного члена робочої групи
10	Оновлення освітніх програм	20	на кожного члена

	спеціальностей		робочої групи
11	Підвищення кваліфікації або стажування з отриманням посвідчення (національне)	20	
12	Підвищення кваліфікації або стажування з отриманням посвідчення (міжнародне)	40	
13	Проходження тренінгів з отриманням сертифікату (національного)	15	
14	Проходження тренінгів з отриманням сертифікату (міжнародного)	30	
15	Участь у методичних, науково-методичних семінарах, тренінгах, вебінарах, інших формах проведення методичної роботи	5	за 1 семінар, з урахуванням доповіді на засіданні кафедри
16	Проведення тренувань у спортивних секціях	20	за кожен секцію
17	Підготовка навчально-методичного забезпечення для здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами	5	за 1 кредит навчальної дисципліни
18	Розробка/впровадження інноваційних методів навчання: - розробка проекту спеціалізованого навчального об'єкту (полігону) та впровадження його в освітній процес	35	робочій групі
19	- запровадження в освітній процес інноваційних методів, прийомів, засобів навчання	25	при наявності викладацького портфоліо
20	- впровадження в освітній процес програмного забезпечення	5	за 1 кредит навчальної дисципліни
21	- впровадження в освітній процес окремих елементів програмного забезпечення	3	за 1 кредит навчальної дисципліни

НАУКОВА РОБОТА

№ з/п	Найменування показника	Кількість балів	Примітка
1	Здійснення НДР за державною тематикою	60	
2	Здійснення НДР за госпдоговірною тематикою (ініційоване)	50	
3	Підготовка грантів	50	кожному учаснику робочої групи
4	Отримання гранту на виконання НДР за міжнародними програмами	50	кожному учаснику робочої групи
5	Подання та отримання заявки на видачу патенту на винахід, корисну модель, авторського свідоцтва	30	
6	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня «доктор філософії»	50	
7	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня «доктор наук»	100	
8	Керівництво (консультування) дисертаційною роботою за фактом захисту дисертації (докторської)	50	
9	Керівництво (консультування) дисертаційною роботою за фактом захисту дисертації (кандидатської)	25	
10	Отримання вченого звання професора	50	
11	Отримання вченого звання доцента	25	
12	Здобувач/аспірант(докторант)	10	
13	Підготовка на конкурс наукових проєктів, які фінансуються з державного бюджету	30	
14	Опублікування: - монографії	5	за 1 друкований аркуш
	- наукового видання, енциклопедії, словника, довідника, коментаря до закону	10	

	(кодексу)		
15	Підготовка та видання: - підручника (навчального посібника), рекомендованого Вченою радою ДЮІ МВС України; - підручника (навч. посібника), рекомендованого іншим закладом вищої освіти;	20	за 1 друкований аркуш
16	Впровадження науково-методичних рекомендацій, методик, настанов та інструкцій в практичну діяльність	10	при наявності акту впровадження в практичну діяльність
17	Опублікування статті у зарубіжних наукових виданнях: - у журналах, що є фаховими і входять до наукометричних баз даних (рівня Scopus, WoS);	60	за кожен статтю, кожному авторові
18	у виданні, внесеному до наукометричних баз з імпаکت-фактором (англійською або іншою офіційною мовою Європейського союзу);	50	
19	- в інших виданнях	40	
20	- у збірнику наукових праць «Правовий часопис Донбасу»	25	
21	Опублікування статті у вітчизняних наукових виданнях: - у журналах і збірниках наукових праць, що включені до переліку наукових фахових видань України, або належать до наукометричних баз даних	30	за кожен статтю, кожному авторові
22	- в інших нефахових виданнях	15	

23	Опублікування тез доповідей: - міжнародних;	10	
24	Всеукраїнських;	5	
25	Регіональних.	3	
26	Участь у виданні збірника наукових праць (наукового журналу): - головний редактор; - заступник головного редактора; - відповідальний редактор; - член редколегії	15	кожному члену редколегії
27	Підготовка і проведення наукових, науково - практичних конференцій, круглих столів, семінарів: - регіонального рівня; - загальноінститутського рівня;	10	кожному члену оргкомітету
28	- всеукраїнського рівня з міжнародною участю; - міжнародного рівня;	15	
29	- інтернет конференцій.	5	
30	Науково-дослідна робота зі здобувачами вищої освіти: 1) олімпіади: - підготовка переможців I етапу (інститутський);	10	
31	Всеукраїнських студентських олімпіад; - підготовка переможців II етапу;	15	
32	- підготовка переможців Міжнародних студентських олімпіад;	20	
33	2) конкурси студентських наукових робіт: - підготовка переможців I етапу (інститутський) конкурсу студентських наукових робіт;	10	

34	- підготовка переможців II етапу конкурсу студентських наукових робіт (Всеукраїнського рівня);	20	
35	- підготовка переможців Міжнародного конкурсу студентських наукових робіт;	20	
36	3) керівництво науково-дослідною роботою здобувачів вищої освіти: - науковим гуртком;	20	
37	- керівництво, підготовка статей: у виданні, внесеному до науково-метричних баз;	10	
38	- у фаховому журналі (збірнику);	5	
39	- у журналі (збірнику);	3	
40	- у збірнику тез.	3	
41	- керівництво, підготовка виступу здобувача вищої освіти на конференцію: - загальноінститутського рівня;	3	
42	- всеукраїнського рівня;	5	
40	- всеукраїнського рівня з міжнародною участю;	10	
43	- міжнародного рівня	15	
44	Рецензування, експертиза, відгук: - дисертаційних робіт на здобуття наукового ступеня «доктор філософії» («доктор наук»);	3	1 др. арк. рецензованої роботи
45	- авторефератів дисертацій на здобуття наукового ступеня «доктор філософії» («доктор наук»);	5	

46	- монографій (статей).	3	
47	Участь в атестації наукових кадрів в якості офіційного опонента здобувача наукового ступеня «доктор філософії» («доктор наук»)	15	
48	Робота в постійних науково-методичних комісіях МОНУ, комісіях інших міністерств та відомств: - голова (співголова);	15	
49	- заступник голови;	10	
50	- член комісії.	5	
51	Робота в експертних і фахових комісіях МОН: - голова (співголова);	15	
52	- заступник голови;	10	
53	- член комісії.	5	
54	Робота в спеціалізованих радах із захисту дисертацій: - голова (співголова); - заступник голови (секретар); - член комісії.	15	кожному

ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	Найменування показника	Кількість балів	Примітка
1	Організаційна робота на посадах: - ректора;	80	
2	- першого проректора,	60	
3	- декана факультету;	50	
4	- керівника структурного підрозділу інституту;	40	
5	- завідувача кафедри.	40	
6	Виконання обов'язків: - заступника декана факультету;	30	
7	- гаранта освітньої програми.	40	
8	Робота у Вченій раді інституту: - голова;	30	
9	- заступник;	20	
10	- член;	10	
11	- вчений секретар.	30	
12	Робота у методичній раді інституту: - голова;	20	
13	- заступник;	15	
14	- член;	5	
15	- секретар.	10	
16	Робота у Вченій раді факультету: - голова	20	
17	- заступник голови;	15	
18	- секретар;	15	
19	- член.	5	
20	Робота в приймальній комісії: - відповідальний секретар приймальної комісії (перший заступник);	70	
21	- заступник секретаря приймальної комісії;	50	
22	- член приймальної комісії;	40	
23	- технічний персонал приймальної комісії;	30	
24	- голова (член) предметної комісії (у тому числі при здійсненні прийому екзаменів у патрульних поліцейських).	20	

25	Виконання обов'язків по кафедрі/факультету/інституту: - відповідальний за виховну роботу (куратор академічної групи/навчального взводу);	10	
26	- відповідальний за профорієнтаційну роботу;	10	за умови проведення не менше 5-ти заходів особисто
27	- підготовка інформаційних матеріалів на веб-портал інституту;	10	за умови публікації не менше як 5 інформаційних повідомлень
28	- супровід сторінок інституту в соціальних мережах;	10	
29	- виконання обов'язків секретаря засідань кафедр.	10	
30	Участь в організації та проведенні олімпіад, участь у роботі журі та інших навчальних заходах міського, обласного, всеукраїнського рівнів	15	
31	Участь (перемога) у спортивних змаганнях: - регіонального рівня;	10	
32	- всеукраїнського рівня;	20	
33	- міжнародного рівня.	30	
34	Підготовка здобувачів-переможців творчих, спортивних конкурсів, змагань: - регіонального рівня	10	
35	- всеукраїнського рівня;	20	
36	- міжнародного рівня.	30	
37	Організація загальноінститутських заходів: - екскурсій;	5	
38	- спортивних змагань	10	
39	Підготовка, подання та оформлення матеріалів для підвищення іміджу інституту, популяризації наукових досліджень та передового досвіду в засобах масової інформації та	10	кожній особі

	веб-порталі інституту		
40	Організація та керівництво - науковим товариством молодих вчених, - школи підвищення педагогічної майстерності; - курсів підготовки абітурієнтів до вступу у ЗВО (бакалавр, магістр); - вивченням іноземної мови в межах соціального проекту «Lingva. Skills».	20	
41	Організація і проведення міжкафедральних семінарів за наявними програмами і матеріалами.	5	
42	Розроблення організаційно-розпорядчих документів інституту з питань організації навчальної, наукової, науково-дослідної, виховної роботи, міжнародної діяльності тощо	15	за кожний документ
43	Здійснення перекладів грантових програм та інших загальноінститутських проєктів з/на іноземну мову	20	за грант/проєкт на робочу групу

**Основні показники для нарахування додаткових заохочувальних балів
ПОЧЕСНІ ЗВАННЯ, ДЕРЖАВНІ НАГОРОДИ**

№ з/п	Назва показника	Кількість балів	примітка
1	Академік НАНУ, НАПН України	50	
2	Член-кореспондент НАНУ, НАПН України	40	
3	Почесний доктор/професор вітчизняного (закордонного) закладу вищої освіти	40	
4	Заслужений діяч науки і техніки України	40	
5	Заслужений працівник освіти України	40	
6	Заслужений майстер спорту України	30	
7	Заслужений тренер України	30	
8	Заслужений працівник фізичної культури і спорту України	30	
9	Заслужений юрист України	40	
10	Майстер спорту міжнародного класу	20	
11	Орден	40	
12	Лауреати міжнародних премій	40	
13	Лауреат іменної державної премії України	40	
14	Почесні грамоти Верховної Ради, Кабінету Міністрів	40	
15	Відзнаки зарубіжних організацій, фондів, установ	20	
16	Нагрудний знак «За наукові досягнення»	40	
17	Судді з виду спорту міжнародної категорії	20	
18	Нагрудний знак «Відмінник освіти України», інші відзнаки МОНУ	40	
19	Відзнака інших міністерств та відомств, НАНУ та державних галузевих академій	30	
20	Відзнаки МВС України	30	
21	Отримувач гранту Президента України	30	

22	Лауреат премії Президента України	20	
23	Судді з виду спорту національної категорії	10	
24	Майстер спорту України	10	
25	Почесна грамота МОНУ	20	
26	Стипендіат іменної стипендії Верховної Ради України	20	
27	Стипендіат Кабінету Міністрів України	20	
28	Академік АН Вищої школи та інших галузевих академій	40	
29	Відзнаки місцевих (обласних, районних, міських) органів влади та органів місцевого самоврядування, громадських професійних об'єднань України, інших країн	20	
30	Відзнаки інституту	10	
31	Науково-педагогічний працівник, який відповідно п. 5 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності є: - визнаним професіоналом з досвідом дослідницької роботи; - визнаним професіоналом з досвідом управлінської роботи; - визнаним професіоналом з досвідом інноваційної роботи; - визнаним професіоналом з досвідом творчої роботи; - визнаним професіоналом з досвідом практичної роботи	30	
32	Знання англійської мови (іншої офіційної мови Європейського Союзу), що підтверджено відповідним сертифікатом (не нижче B2)	20	
33	Отримання другої вищої освіти	20	