

## Перелік документів, що подаються до атестаційної комісії Донецького юридичного інституту МВС України

№ з/п	Назва документа	Особа, що готує	Ознайомлення (крім особи, що атестується)	Оформлення	Форма викладання, оцінки
1.	Атестаційний лист	Безпосередній керівник		Бланк атестаційного листа	Описова
2.	Лист відповідей на тестові завдання щодо перевірки знань чинного законодавства, що регулює науково-педагогічну діяльність	Начальник НМВ	Завідувач кафедри	Форма 1	відмінно добре задовільно незадовільно
3.	Відгук про якість проведення навчальних занять (лекція)	Особа за дорученням голови атестаційної комісії	Завідувач кафедри	Форма 2	<b>Рівні:</b> оптимальний добрий задовільний низький
4.	Відгук про якість проведення навчальних занять (практичні, семінарські заняття)	Особа за дорученням голови атестаційної комісії	Завідувач кафедри	Форма 2 А	<b>Рівні:</b> оптимальний добрий задовільний низький
5.	Довідка про якість методичної роботи	Завідувач кафедри, або особа, що представляє завідувача кафедри на атестації		Форма 3	Описова
6.	Довідка про використання новітніх технологій	Завідувач кафедри, або особа, що представляє завідувача кафедри на атестації		Форма 4	Описова
7.	Довідка про результати стажування (підвищення кваліфікації)	Завідувач кафедри, або особа, що представляє завідувача кафедри на атестації		Форма 5	Описова

8.	Довідка про результати вибіркового зрізу знань	Начальник НМВ		Форма 6	Середній бал та кількість незадовільних оцінок
9.	Висновок про володіння українською мовою (довільної форми)	Спеціаліст - українознавець		Форма 7	Описова та оцінка: відмінно добре задовільно незадовільно
10.	Довідка про науково-дослідну діяльність	Проректор інституту за напрямом наукової роботи		Форма 8	Кількість балів та види робіт
11.	Довідка про участь у виховній роботі на факультетах	Начальник ВКЗ		Форма 9	Описова
12.	Довідка про якість організаційної роботи	Завідувач кафедри, або особа, що представляє завідувача кафедри на атестації		Форма 10	Описова
13.	Основні показники науково-педагогічної діяльності	Особа, що готує комплект атестаційних документів		Форма 11	Довідка встановленої форми

**Примітка:** Матеріали атестації та комплект атестаційних документів збирає та систематизує у вигляді окремої папки з реєстром безпосередній керівник особи, що атестується, за переліком додатку 1

*За рішенням голови атестаційної комісії для конкретних працівників, що атестуються може бути змінено особу, що готує матеріали до атестування.*

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Проректор Донецького юридичного  
інституту МВС України

**Олександр КУРАКІН**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ЛИСТ**

**відповідей на тестові завдання щодо перевірки знань чинного  
законодавства, що регулює науково-педагогічну діяльність**

Прізвище, ім'я, по батькові

\_\_\_\_\_

Науковий ступінь

\_\_\_\_\_

Вчене звання

\_\_\_\_\_

Спеціальне звання

\_\_\_\_\_

Посада

\_\_\_\_\_

Кафедра

\_\_\_\_\_

Дата тестування

\_\_\_\_\_

**БЛАНК ВІДПОВІДІ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*Бланк відповіді формується залежно від характеру питань та загальної структури тексту

Підпис особи, що атестується

\_\_\_\_\_

**РЕЗУЛЬТАТИ ПЕРЕВІРКИ**

\_\_\_\_\_

Підпис особи, що перевіряла

\_\_\_\_\_

**Начальник**

**навчально-методичного відділу**

## ОЦІНКА якості проведення навчальних занять

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

### ЛЕКЦІЯ

Навчальна дисципліна \_\_\_\_\_  
 Тема \_\_\_\_\_  
 Дата та час проведення \_\_\_\_\_  
 Аудиторія \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_  
 Група \_\_\_\_\_

Параметри		Оцінка		
		опис	рівень	бал
<b>А</b>	Початок лекції			
<b>Б</b>	Зв'язок з іншими темами			
<b>В</b>	Цілеспрямованість			
<b>Г</b>	Врахування специфіки аудиторії			
<b>Д</b>	Структура лекції			
<b>Е</b>	Методологія			
<b>Є</b>	Авторські прийоми			
<b>Ж</b>	Зворотній зв'язок			
<b>З</b>	Використання ТЗН			
<b>И</b>	Індивідуальність викладача			
<b>І</b>	Завершення лекції			

**ЗАГАЛЬНИЙ  
ВИСНОВОК  
(опис)**

	рівень	бал

Підпис особи, перевіряла \_\_\_\_\_  
 Ознайомлені:  
 викладач, що проводив лекцію \_\_\_\_\_  
 завідувач кафедри \_\_\_\_\_

## ОЦІНКА якості проведення навчальних занять

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

### ПРАКТИЧНІ, СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ

Навчальна дисципліна \_\_\_\_\_  
 Тема \_\_\_\_\_  
 Дата та час проведення \_\_\_\_\_  
 Аудиторія \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_  
 Група \_\_\_\_\_

Параметри		Оцінка		
		опис	рівень	бал
<b>А</b>	Початок заняття			
<b>Б</b>	Постановка мети та завдань			
<b>В</b>	Актуалізація знань			
<b>Г</b>	Технологія проведення			
<b>Д</b>	Структура заняття			
<b>Е</b>	Активність групи			
<b>Є</b>	Підсумки			
<b>Ж</b>	Використання ТЗН			
<b>З</b>	Дотримання основних принципів дидактики			
<b>И</b>	Творчість викладача			
<b>І</b>	Педагогічна техніка			

### ЗАГАЛЬНИЙ ВИСНОВОК (опис)

	рівень	бал

Підпис особи, перевіряла \_\_\_\_\_  
 Ознайомлені:  
     викладач, що проводив заняття \_\_\_\_\_  
     завідувач кафедри \_\_\_\_\_

## ДОВІДКА про якість методичної роботи

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

Дата заповнення \_\_\_\_\_

1.	Методичні видання:	
	рівня МОН	
	рівня МВС	
	рекомендовані вченою радою	
	рекомендовані методичною радою	
2.	Підготовка програм, методичних рекомендацій, завдань для контролю рівня знань тощо	
3.	Комп'ютерні продукти:	
	мультимедійні підручники, посібники (крім електронних варіантів рукописів)	
	запис DVD-дисків	
	інші	
4.	Наочність (плакати, стенди)	
5.	Додаткова професійно-громадська методична робота	
	відповідальний за методичну роботу кафедри	
	участь роботі проектної групи	
	інші	

Серед них обов'язково позначити одноосібні видання.

У разі співавторства – позначити співавторів.

За кожною рубрикою вказуються реквізити видання, документа.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

**ДОВІДКА**  
**про використання новітніх технологій**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

Дата заповнення \_\_\_\_\_

I.	Публікації з методики викладання, організації навчального процесу у вищій школі тощо:	
	1.	
	2.	
	3.	
II.	Узагальнення досвіду діяльності викладача:	
	1.	
	2.	
	3.	
III.	Інші документи	

За кожним пунктом вказується реквізити видання, документа.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

**ДОВІДКА**  
**про результати стажування (підвищення кваліфікації)**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

Дата заповнення \_\_\_\_\_

**Період стажування (підвищення кваліфікації):**

з «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Тема стажування:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**РЕЗУЛЬТАТИ:**

1.	Впровадження у навчальний процес (методичні видання, доповнення до них, інші методичні матеріали)	
2.	Використання у НДР (статті, тези виступів тощо)	
3.	Стажування за кордоном	

За кожним пунктом вказується реквізити видання, документа.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_



**РЕЗУЛЬТАТИ  
вибіркового зрізу знань**

Група \_\_\_\_\_  
Факультет \_\_\_\_\_  
Предмет \_\_\_\_\_  
Дата проведення \_\_\_\_\_

Викладач (проводить семінарські ,  
практичні заняття) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ХАРАКТЕРИСТИКА ЗРІЗУ**

1.	Кількість питань	
2.	Критерії оцінки	
3.	Кількість незадовільних оцінок	
4.	Середній бал зрізу	
5.	Абсолютна успішність	
6.	Якісна успішність	

**Начальник  
навчально-методичного відділу**

**ДОВІДКА**  
**про володіння державною мовою**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

Дата заповнення \_\_\_\_\_

І	Частка аудиторних навчальних занять, що проводяться українською мовою (рахується у % з початку навчального року до моменту перевірки)	
ІІ	Результат оцінювання: мови навчально-методичних матеріалів та іншої документації, підготовлених особою, що перевіряється	
ІІІ	Рівень володіння нормами української літературної мови (оцінюється за 5-бальною шкалою)	
	Письмове завдання	

Оцінюються навчально-методичні матеріали, видані в авторській редакції.  
 Рівень володіння нормами української літературної мови оцінюється спеціалістом-українознавцем за дорученням атестаційної комісії.

**Особа, що оцінювала рівень знання української мови** \_\_\_\_\_

**Завідувач кафедри** \_\_\_\_\_

**ДОВІДКА**  
**про науково-дослідну діяльність**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_

Дата заповнення \_\_\_\_\_

	Вид виконаної науково-дослідної роботи	Кількість	Кількість балів
1.	Виконання досліджень на замовлення практичних органів		
2.	Акти впровадження наукових розробок у діяльність практичних органів		
3.	Акти впровадження наукових розробок у навчальний процес		
5.	Отримання патентів (авторських свідоцтв)		
6.	Монографії		
7.	Підручники рівня МОН (МВС)		
8.	Посібники рівня МОН (МВС)		
9.	Науково-практичні посібники, рекомендовані вченою радою ДЮІ		
10.	Науково-практичні рекомендації		
11.	Публікації наукових статей за кордоном		
12.	Публікації наукових статей в Україні		
13.	Виступи на конференції за кордоном		
14.	Виступи на конференції в Україні		
15.	Керівництво науковим гуртком кафедри (за умови наявності результатів діяльності гуртка)		
16.	Керівництво науковою роботою курсанта (студента), яка посіла призове місце на конкурсі		
17.	Керівництво підготовкою наукової статті курсанта (студента)		
18.	Керівництво підготовкою тез доповідей курсанта (студента)		

**Завідувач кафедри** \_\_\_\_\_

## ДОВІДКА

### про участь у виховній роботі на факультетах

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
 Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
 Вчене звання \_\_\_\_\_  
 Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
 Посада \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_  
 Дата заповнення \_\_\_\_\_

№ з/п	Вид діяльності	Кількість заходів / оцінка проведення заходу		
		Захід проведений на належному рівні мета повністю досягнута (оцінюється в 10 балів)	Захід проведений на посередньому рівні мета досягнута частково (оцінюється в 5 балів)	Захід не проведений мета не досягнута (оцінюється в 0 балів)
1.	Проведення тематичного вечора (сценарій, відеозапис)			
2.	Розробка та проведення тематичних виховних годин			
3.	Індивідуальна робота з курсантами (студентами) та її результативність (довідка)			
3.1.	Робота з курсантами (студентами), що вимагають посиленої педагогічної уваги			
3.2.	Робота з батьками курсантів (студентів)			
4.	Участь у роботі Ради факультету			
5.	Використання краєзнавчого матеріалу, історичних пам'яток та визначних місць культури при підготовці виховних заходів			
6.	Виконання плану виховної роботи в групі де є куратором на навчальний семестр			
7.	Ведення журналу куратора навчальної групи			
8.	Проведено профорієнтаційних заходів, бесід			
9.	Виступи на правороз'яснювальну тематику перед населенням, учнівською молоддю			
10.	Публікації в засобах масової інформації			
<b>Всього балів</b>				

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_

**ДОВІДКА**  
**про якість організаційної роботи**

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_  
Науковий ступінь \_\_\_\_\_  
Вчене звання \_\_\_\_\_  
Спеціальне звання \_\_\_\_\_  
Посада \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

Дата заповнення \_\_\_\_\_

1.	Відповідальний за облік навантаження	
2.	Робота у школі педагогічної майстерності	
3.	Куратор навчального взводу	
4.	Координація взаємодії з іншими закладами вищої освіти та практичними органами	
5.	Розробка проектів оформлення приміщень	
6.	Проведення загальноінститутських заходів	
7.	Інші	

За кожною рубрикою вказується реквізити документа.

**Завідувач кафедри** \_\_\_\_\_

## ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ науково-педагогічної діяльності

---

посада, вчене звання, ступінь, спеціальне звання

---

прізвище, ім'я, по батькові

---

№ з/п	Зміст показника	Оцінка (кількісна, описова)
1.	Результати відповідей на тестові завдання щодо перевірки знань чинного законодавства, що регулює науково-педагогічну діяльність	
2.	Оцінка якості проведення навчальних занять (лекції)	
3.	Оцінка якості проведення навчальних занять (практичні, семінарські заняття)	
4.	Якість методичної роботи	
5.	Якість організаційної роботи	
6.	Використання новітніх технологій	
7.	Результати стажування (підвищення кваліфікації)	
8.	Результати вибіркового зрізу знань курсантів	
9.	Оцінка рівня володіння українською мовою	
10.	Оцінка наукової роботи	

Завідувач кафедри

---

ОЗНАЙОМЛЕНИЙ:

Особа, що атестується

---



---